

УТВЕРЖДАЮ
директор муниципального автономного
учреждения дополнительного образования
Ханты-Мансийского района
«Центр дополнительного образования»



Н.И. Фуртуна
Приказ № 6-О от 09.01.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке введения и оказания платных образовательных услуг в
муниципальном автономном учреждении дополнительного образования
Ханты-Мансийского района «Центр дополнительного образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О порядке введения и оказания платных образовательных услуг в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Центр дополнительного образования» (далее – Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации;

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 11 ноября 2013 г. № 292 «Об утверждении методики формирования тарифов на платные услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Ханты-Мансийского района»;

Решением Думы Ханты-Мансийского района от 26 сентября 2013 г. № 287 «Об утверждении положения о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Ханты-Мансийского района, выполнение работ»;

Уставом учреждения.

1.2. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, предусмотренная Уставом учреждения, не является предпринимательской и относится к самостоятельной хозяйственной деятельности учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании разрешения Учредителя.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«заказчик» - физическое или (и) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«исполнитель» - муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Центр дополнительного образования» (далее - учреждение, учреждение дополнительного образования), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц по договорам об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, заключаемых при приеме на обучение (далее - договор).

«недостаток платных образовательных услуг» - не соответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или иным целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и населения, на основе тарифов, которые регулируются постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 11 ноября 2013 г. № 292 «Об утверждении методики формирования тарифов на платные услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Ханты-Мансийского района» и решением Думы Ханты-Мансийского района от 26 сентября 2013 г. № 287 «Об утверждении положения о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Ханты-Мансийского района, выполнение работ», при наличии правовой основы на оказание платных услуг и ведении отдельного бухгалтерского учета и отчетности по регулируемым и нерегулируемым видам деятельности.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета,

бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Платные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг, согласно учебного плана.

1.8. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение оказывает бесплатно.

1.9. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем предусмотрены в образовательных программах дополнительного образования.

1.10. Настоящее положение утверждается директором Учреждения.

1.11. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения в рамках деятельности оказания платных образовательных услуг.

1.12. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются на основе новой редакции Положения и утверждаются директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая утрачивает силу.

1.13. Положение разработано в целях упорядочения расходования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

1.14. Положение является основанием для составления сметы доходов и расходов по средствам, полученным от предоставления платных образовательных услуг, а также для расчета стоимости оказываемых услуг

2. Виды платных образовательных услуг, предоставляемых образовательным учреждением

2.1. Исполнитель в соответствии со своими уставными целями и задачами может оказывать следующие платные образовательные услуги:

а) обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;

б) обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в рамках системы персонифицированного финансирования;

в) проведение семинаров, курсов, образовательных мастер-классов, выставок, выставок-продаж, фестивалей, смотров-конкурсов, организация творческих, туристических и экскурсионных поездок, походов, культурно-массовых и спортивных мероприятий для физических и юридических лиц;

г) организация любительских объединений по интересам (клубы, школы, кружки, студии, секции, курсы и т.п.);

д) создание временных объединений (образовательных групп) для взрослых; организация лекториев, семинаров, лабораторий, оказание консультационных услуг по вопросам художественного, гуманитарного образования, воспитания для педагогов и родителей;

е) оказание услуг по организации и проведение культурно-досуговых, праздничных мероприятий для юридических и физических лиц: развлекательные программы, постановки хореографических номеров для торжественных мероприятий;

ж) оказание услуг по:

изготовлению и реализации изделий художественного творчества;

оказанию оформительских, дизайнерских услуг;

изготовлению эскизов, осуществлению пошива, ремонта, проката сценических костюмов, обуви, головных уборов и другого реквизита;

оказанию услуг фото и видеосъемки, озвучивания и создания фонограмм, создания видеороликов;

прокат велосипедов, электромобилей (сезонное);

прокат спортивного инвентаря;

услуги деревообработки;

услуги по стрельбе из пневматической винтовки.

2.2. Отказ потребителя от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

3. Основные права и обязанности исполнителей и потребителей платных образовательных услуг

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг.

3.1.2. Выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну.

3.1.3. Согласовывать условия договора на оказание услуг с заказчиком.

3.1.4. Получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесённых в результате расторжения договора по инициативе заказчика.

3.1.5. Получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

3.1.6. Расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий обучающегося (заказчика).

3.1.7. Разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные образовательные (развивающие) услуги.

3.1.8. Привлекать к работе по оказанию платных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению.

3.1.9. Расходовать полученные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

3.2. Исполнители обязаны:

3.2.1. До заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных (развивающих) услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2.2. Довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных (развивающих) услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.2.3. Информация, предусмотренная п. 2.1. настоящего Положения предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.2.4. Довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору.

3.2.5. Не навязывать потребителю дополнительных видов услуг, а также обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;

3.2.6. Не отказывать в выполнении услуг потребителю без уважительных причин.

3.2.7. Возместить материальный и моральный ущерб потребителю, полученный в результате некачественного оказания услуг.

3.2.8. Предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

3.2.9. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

3.2.10. Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время нахождения в образовательном учреждении.

3.2.11. Реализовать платные дополнительные услуги в срок, качественно и в полном объеме.

3.2.12. Не допускать срыва занятий без уважительных причин.

3.2.13. При расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на обучение времени.

3.3. Заказчик имеет право:

3.3.1. Получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг.

3.3.2. Требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору.

3.3.3. Расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив исполнителю расходы за фактически выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора, на безопасность услуги.

3.3.4. Ознакомиться с уставом, лицензией, программой, локальными актами, регламентирующими деятельность платных образовательных услуг.

3.3.5. Выбрать услугу.

3.3.6. Отказаться от предлагаемой услуги.

3.3.7. Расторгнуть договор с образовательным учреждением в одностороннем порядке в любое время, уплатив образовательному учреждению часть цены пропорционально части оказанной услуги.

3.3.8. Не вносить оплату до заключения договора.

3.5. Заказчик (обучающийся) платных образовательных услуг обязан:

3.5.1. Посещать все занятия.

3.5.2. Предупреждать образовательное учреждение о пропуске занятий по уважительной причине.

3.5.3. Предупреждать образовательное учреждение о намерении прекратить обучение за две недели до прекращения.

3.5.4. Своевременно вносить плату, путем предоплаты, за получаемые услуги.

3.5.5. Выполнять условия договора.

3.5.6. Соблюдать правила поведения, установленные в Учреждение.

3.5.7. Согласовать все условия договора об оказании услуг исполнителем.

3.5.8. Принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором.

3.5.9. Своевременно оплачивать оказанные услуги.

3.5.10. Возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуг по не зависящим от исполнителя причинам.

4. Порядок предоставления платных образовательных услуг

4.1. Образовательное учреждение обеспечивает заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения, режиме его работы, перечне платных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

4.2. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса, а также возможностей образовательного учреждения.

4.3. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану на основании утвержденных дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и учебных планов.

4.4. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся в соответствии с утвержденным расписанием, отражающем время начала и окончания занятий.

4.5. Проведение занятий в порядке оказания платных образовательных услуг до окончания занятия в бюджетной группе обучающихся запрещается.

4.6. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

4.7. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

4.8. Договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) заключаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 г. N 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам».

4.9. Договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) заключаются в соответствии с требованиями гражданского законодательства Закона Российской Федерации «О защите прав потребителя» в простой письменной форме и должны содержать следующие сведения:

полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя;

место его нахождения (юридический адрес);

наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон заказчика;

место нахождения или место жительства заказчика;

фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика, обучающегося;

полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

вид, уровень, и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

форма обучения;

сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

порядок изменения и расторжения договора;

другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.10. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

4.11. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.12. Сведения, указанные в договоре должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.13. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых платных услугах. Информация должна содержать:

перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;

перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;

порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.

4.14. Образовательное учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.15. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся директором образовательного учреждения должны быть предоставлены:

закон о защите прав потребителя;

нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг;

устав учреждения;

лицензия, настоящее Положение и другие документы, регламентирующие образовательную деятельность по оказанию платных образовательных услуг;

адреса и телефоны Учредителей;

образцы договоров с родителями (законными представителями);

программы специальных курсов и планирование видов деятельности, расчет стоимости дополнительных платных услуг;

сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

4.16. Оказание платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.17. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету.

4.18. Формирование платных образовательных услуг Учреждение осуществляет в следующем порядке:

изучает спрос в платных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;

создает необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

издает приказ об организации платных образовательных услуг и назначает ответственного по учреждению за организацию платных образовательных услуг, определяет круг его обязанностей;

обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры, договоры возмездного оказания услуг для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг;

составляет учебный план, учебную программу (график предоставления платных образовательных услуг);

составляет штатное расписание, на работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг;

составляет должностные инструкции на должностных лиц, которые будут оказывать платные образовательные услуги;

составляет смету доходов и расходов на оказание платных образовательных услуг;

ведет учет платных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, финансируемых из бюджета.

заключает договор с потребителем на оказание платных образовательных услуг.

4.19. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных образовательных услуг осуществляет директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Центр дополнительного образования».

4.20. Директор утверждает следующие документы по введению платных образовательных услуг:

положение о ведении и порядке оказания платных образовательных услуг;
учебный план;

дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы;
смету доходов и расходов.

4.21. Директор издает приказ об организации платных образовательных услуг, в котором определяются ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению платных образовательных услуг (расписание занятий, график работы), привлекаемый педагогический состав.

5. Порядок определения цены на платные услуги.

5.1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Центр дополнительного образования»:

определяет стоимость единицы платной услуги (работы);

утверждает прейскурант цен на оказываемые платные услуги (работы);

своевременно и в доступном месте предоставляет физическим и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне платных услуг (работ), возможности и условиях их получения, о размере и порядке оплаты за их оказание.

5.2. Основные принципы порядка определения цены на платные услуги (работы):

услуги (работы) оказываются учреждением за плату, размер которой покрывает издержки учреждения на их оказание;

учреждение самостоятельно определяет возможность оказания услуг (работ) за плату в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу (работу);

размер платы определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов;

расчет стоимости единицы платной услуги (работы) может производиться для нескольких услуг, при условии, что услуги являются однотипными, имеют равные условия при их оказании и аналогичные материальные и трудовые затраты, связанные с их предоставлением.

5.3. Определение цены:

5.3.1. Цена платной услуги (работы) определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты) и прибыли, обеспечивающей финансирование других обоснованных затрат и налогов.

5.3.2. Цена рассчитывается в соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 11 ноября 2013 г. № 292 «Об утверждении методики формирования тарифов на платные услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Ханты-Мансийского района» и решением Думы Ханты-Мансийского района от 26 сентября 2013 г. № 287 «Об утверждении положения о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Ханты-Мансийского района, выполнение работ»;

5.4. Цены на платные услуги (работы) рассчитываются и утверждаются на учебный год, определенный период, либо финансовый год.

5.5. Цены на платные образовательные услуги (работы) могут пересчитываться (индексироваться) в случае внесения изменений в нормативно-

правовые акты, регулирующие оплату труда, изменения цен на товары, потребляемые в процессе оказания услуги (работы), увеличения (уменьшения) объема расходов общехозяйственного назначения, изменения других условий.

6. Порядок получения и расходования средств

6.1. Оплата за платные образовательные и другие услуги осуществляется заказчиком (получателем услуг) в порядке и сроки, определенные договором и производится за безналичный расчёт в банках региона по соглашениям.

6.2. Управление по финансово-экономическому обеспечению комитета по образованию администрации Ханты-Мансийского района ведет учет доходов и расходов по внебюджетным источникам учреждения, составляет сводный отчет.

6.3. Средства, полученные от оказания платных услуг (работ), поступают в самостоятельное распоряжение муниципального учреждения.

6.4. Суммы поступлений и выплат от оказания платных услуг (работ) отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

6.5. Доходы от оказания платных услуг (работ) зачисляются на лицевые счета для учета операций со средствами от приносящей доход деятельности, открытые в комитете по финансам и казначействе администрации Ханты-Мансийского района.

6.6. Средства, полученные от оказания платных услуг (работ) расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

6.6.1. оплату труда (выплаты и иные вознаграждения в рамках трудовых отношений, выплаты стимулирующего характера) педагогам дополнительного образования, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги;

начисления на оплату труда;

приобретение нефинансовых активов, оплату различных услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления приносящей доход деятельности и развития материально-технической базы учреждения;

оплату установленных законодательством налогов и сборов;

прочие расходы, необходимые для осуществления образовательной, хозяйственно-административной, приносящей доход деятельности.

7. Ответственность образовательного учреждения и потребителей платных услуг

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору образовательное учреждение и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка оказанных дополнительных платных услуг, в том числе нарушение сроков или оказания услуг не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы) заказчик вправе по своему выбору потребовать:

безвозмездного оказания дополнительных платных услуг, в том числе оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с договором;

соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, пронесенных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.

7.6. Для записи замечаний и предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих платные образовательные услуги ведется "Книга замечаний и предложений". Местонахождением "Книги замечаний и предложений" являются кабинеты заместителей директора по учебно-воспитательной работе учреждения.

7.7. В случае оказания непосредственным Исполнителем платных образовательных услуг в нарушение порядка, установленного законодательством, к Исполнителю применяются меры экономического и административного воздействия.

7.8. Директор вправе принимать решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

7.9. Управление по финансово-экономическому обеспечению комитета по образованию администрации Ханты-Мансийского района осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных образовательных услуг, несет ответственность за своевременное зачисление средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг на лицевой счет Учреждения, предоставление отчетности об использовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

7.10. Сотрудники Учреждения, назначенные приказом директора ответственными за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг, организуют работу по осуществлению платных образовательных услуг, несут ответственность за результаты деятельности.

7.11. Учреждение обязано своевременно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных за счет оплаты платных образовательных услуг.

7.12. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

8. Контроль за выполнением Положения

8.1. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, утвержденных руководителем учреждения образования по организации предоставления платных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется комитетом по образованию администрации Ханты-Мансийского района.

8.2. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных и иных услуг.