

Комитет по образованию
администрации Ханты-Мансийского района
**Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования Ханты-Мансийского района
«Центр дополнительного образования»**

Принята на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2023 года

Утверждаю:
Директор МАУ ДО ХМР «Центр
дополнительного образования»

Н.И. Фуртуна
приказ № 257-О от 31.08.2023 г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
социально-гуманитарной направленности
«Основы журналистики»
возраст обучающихся: 7 - 17 лет
срок реализации: 8 месяцев**

Автор-составитель:
Аношкина Елена Федоровна,
педагог дополнительного образования

с.Цингалы, 2023 г.

1. Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Основы журналистики» разработана с учетом современных требований и основных законодательных и нормативных актов Российской Федерации:

Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеобразовательных программ (включая разноуровневые программы);

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/40 «О направлении методических рекомендаций (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 31.01.2022 № ДГ-245/046 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);

Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа–Югры от 04.08.2016 № 1224 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

Приказ Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.03.2023 №10-П-775 «О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.08.2016 № 1224 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

Приказ Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 04.07.2023 №10-П-1649 «О внесении изменений в

приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 августа 2016 года № 1224 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

Региональный проект «Успех каждого ребенка» (Шифр проекта 045-П00 от 13 ноября 2018 г.);

Распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 01.08.2023 № 604-р «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в Ханты-Мансийском районе»;

Постановление администрации Ханты-Мансийского района от 16.08.2023 № 411 «Об утверждении Положения о персонифицированном образовании в Ханты-Мансийском районе»;

Устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Центр дополнительного образования»;

Иные локальные нормативные акты муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Центр дополнительного образования».

Актуальность программы.

Информационная культура молодежи формируется сегодня в большей степени на основе телевидения, Интернета и, в последнюю очередь, прессы и других бумажных носителей информации. Тем не менее, способность работать со словом в настоящее время не менее актуальна, чем умение обрабатывать и воспринимать информацию в электронном виде. Мы живем в удивительно динамичное и сложное время.

Новизна данной программы состоит в том, что она предполагает создание организационно-педагогических условий для обеспечения информированности и широты кругозора современных школьников как основы их благополучного будущего. И программа помогает приобрести необходимые навыки в данном направлении. А социально-значимая деятельность на основе журналистской практики помогает приобрести такие качества личности как коммуникабельность, принципиальность, целеустремленность, воспитывает душевную чуткость и гражданскую ответственность.

Основа деятельности журналиста – получение, сохранение, обработка и предъявление информации. На протяжении веков журналист являлся мостом между событиями, происходящими в мире, и человечеством, желающим быть в курсе событий. И опорами этого моста можно представить творчество, искусство журналиста и информационные технологии. Творческая составляющая процессов получения и обработки информации мало менялась с течением времени, зато кардинальные изменения произошли с технологиями получения, хранения, обработки и публикации материалов. На смену карандашу, ручке, блокноту, пленочному фотоаппарату, пишущей машинке пришли цифровые технологии. Диктофон, компьютер, цифровая фото- и видеотехника становятся неотъемлемыми атрибутами журналистской деятельности. Еще в большей степени прогресс коснулся малых форм журналистской деятельности, особенно в области публикации. Ушли в прошлое рукописные или отпечатанные на машинке

тексты школьных, классных, цеховых газет, иллюстрированных рисунками или любительскими фотографиями. Создание профессионально исполненных газет, брошюр, журналов стало доступным на уровне класса, школы или иного коллектива, детского или взрослого. Все это является реальным, но только при выполнении главного условия – современными технологиями надо владеть. Необходимо уметь использовать не только современную цифровую технику, но освоить компьютерные программы, позволяющие на профессиональном уровне обработать и предъявить (опубликовать) информацию. С целью обучения юных журналистов современным цифровым технологиям освоение модуля «Цифровые технологии в журналистской деятельности»

Отличительные особенности: Особенностью данной программы является ее интегративный характер, который предусматривает органичное включение изучения и применения компьютерных технологий в обучении подростков журналистскому мастерству.

Адресат программы: обучающиеся 13 -17 лет. На обучение по данной программе принимаются дети без предъявления особых требований по заявлению родителя (законного представителя) обучающегося.

Программа - модифицированная.

Срок реализации программы – 8 месяцев.

Режим занятий: 2 раза в неделю по 2,5 и 2 часа, общей продолжительностью 4,5 часа.

Объем реализации программы: 144 часа.

Наполняемость группы: минимальная – 7 человек, максимальная – 30 человек.

Уровень программы – базовый.

Форма обучения - основная форма организации учебного процесса - очная. Также допускается очно-заочная форма обучения с использованием Интернет-ресурсов, в период карантина, либо в период активированных дней, когда дети по уважительной причине (неблагоприятная эпидемиологическая обстановка, низкая температура воздуха) не могут посещать занятия в образовательном учреждении. Данная форма обучения предполагает следующие основные виды учебных занятий:

- по электронной почте: краткий теоретический материал;
- индивидуальные и групповые консультации (веб-камера, по телефону, др.).

Обучающиеся самостоятельно выполняют задания с целью прохождения материала, в том числе с применением компьютерных и интернет-технологий (информационная система, Интернет-сайт учреждения, электронные ресурсы и др.).

Для повышения интереса занимающихся к занятиям и более успешного решения образовательных, воспитательных и оздоровительных задач планируется применять такие формы и методы проведения занятий как словесные методы, наглядные методы, практические (работа с использованием технического оборудования).

Форма организации учебно-воспитательного процесса: групповая,

индивидуальная.

2. Цели и задачи программы

Цель: Развитие личности ребенка через овладение основами журналистского мастерства.

Задачи:

-овладение обучающимися основами журналистики, печатного дела, информационно – компьютерных технологий;

-развитие умений грамотного и свободного владения устной и письменной речью, творческих способностей обучающихся, их творческую индивидуальность;

-развитие интереса к изучению русского языка, литературы, истории, обществознания, компьютерных технологий;

-формирование у обучающихся профессионального интереса к журналистике и газетному делу, активной жизненной позиции;

-вовлечение обучающихся в активную познавательную деятельность с применением приобретённых знаний на практике.

3. Содержание программы

Учебный план

№	Тема	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Основы журналистики	4,5	4,5	9	Опрос.
2	Художественно-публицистические жанры печати	18,5	55,5	74	Оценка работ педагогом и детьми. Выпуск номера газеты
3	Формы и принципы организации делового общения	3,5	8	11,5	Оценка работ педагогом и детьми. Выпуск номера газеты. Самооценка, анализ качества.
4	Цифровые технологии в журналистской деятельности	15,5	34	49,5	Оценка работ педагогом и детьми. Выпуск номера газеты. Самооценка, анализ качества.
ИТОГО:		42	102	144	

Содержание программы

Раздел 1. Основы журналистики (всего – 9 ч., теория -4,5 ч., практика-4,5 ч.)

«История средств массовой информации. Беседа по технике безопасности»

Теория: Возникновение печатных периодических изданий. Развитие принципов и форм информационной культуры с древних времен и до наших дней. Первая газета в России. Виды печатной продукции.

Практика: «Информационное пространство Ханты-Мансийска».

Изучение тем, идей, форм подачи материала, принципов художественного оформления в городской молодежной прессе. Просмотр образцов газет, обсуждение по группам актуальных для молодежи тем в средствах массовой информации.

Понятие мультимедийности. Возможности развивать журналистику на просторах Интернета. Средства передачи журналистских материалов.

Цели и задачи школьного медиацентра

Теория: Знакомство с понятием «рубрика». Определение возможных тем для периодического школьного издания и размещения в группах в социальных сетях.

Практика: Творческая мастерская «Принцип работы медиацентра» (проектирование работы по группам).

Новость и факт как основа публицистики.

Теория: Принципы отбора новостей и подачи читателям. Понятие факта и достоверности.

Событие, ситуация и личность как предметы отображения.

Практика: поиск фактов и новостей в материалах периодической печати.

Раздел 2. Художественно-публицистические жанры печати (всего – 74 ч., теория - 18,5 ч., практика - 55,5 ч.)

Характеристика информационных жанров периодической печати.

Теория: Знакомство с хроникой, заметкой, интервью, репортажем, их сходными и отличительными чертами.

Практика: подобрать в материалах периодической печати образцы информационных жанров. Выполнение задания по образцам.

Заметка и ее особенности

Теория: Семь основных вопросов заметки. Отличие заметки от зарисовки.

Практика: Пишем заметку на тему «Школьные новости» и зарисовку «Мой любимый уголок Ханты-Мансийска».

Анализ творческих работ по группам с точки зрения соответствия выбранному жанру.

Методы сбора информации.

Теория: Методы наблюдения, проработки документов, интервью, беседы, опроса, анкетирования и эксперимента.

Практика: Деловая игра – экскурсия «А нюх, как у собаки, а глаз как у орла...»

Информация в Интернете. Как написать лучший пост и статью известным блогером.

Практика: Обзор блогов. Подбор темы для блога, размещение в Интернете. Стенгазета как вид школьной прессы.

Теория: Варианты расположения заголовков в стенгазете, возможная тематика стенных школьных газет.

Практика: Создание по микрогруппам тематических стенгазет
Язык газеты.

Теория: Профессиональные газетные термины и выражения. Публицистика как стиль речи.

Понятие «лидер» и принципы его использования.

Практика: Поиск штампов в печатных материалах. Сокращение печатных публикаций.

Оформление газеты.

Теория: Искусство составления заголовков и подзаголовков. Понятие о назначении рубрик и фотографий в газете.

Практика: Импровизация-составление новых заголовков для газетных публикаций «Назовем это по - другому»

Мы делаем газету! Придумывание названий и рубрик для газет различной тематической направленности (спортивной, культурной, научной, развлекательной, исторической).

Планирование творческого процесса.

Теория: Цели журналистского творчества. Выбор предмета отображения.

Практика: Деловая игра «Я могу об этом написать»

Жанр репортажа и его особенности».

Теория: Качества и способности хорошего репортера. Особенности получения информации. Методы предъявления информации. Репортажное и реконструктивное описание. Методы воздействия на читателя в репортаже.

Практика: Работа в качестве репортера на школьном мероприятии.

Правила активного слушания.»

Теория: Способы налаживания контактов с собеседником. Выбор тем для разговора.

Возможные помехи для восприятия речи собеседника

Практика: Беседа в парах с последующей презентацией собеседника.

Репортеры прошлого и настоящего.

Теория: Репортеры Великой Отечественной войны. Знакомство с репортажем К.Симонова «День, в который ничего не произошло» и выдержками из книги Ю.Фучика «Репортаж с петлей на шее». Обсуждение услышанного.

Практика: Презентация учащимися предварительно прочитанных репортажей современных авторов. Обсуждение тематики, актуальности, профессионального мастерства.

Журналистская этика и «желтая» пресса.

Теория: Нравственное чутье журналиста и строгий этический самоконтроль, принципы профессионализма.

Практика: Комментарий учащимися примеров «желтой прессы» на страницах периодической печати.

Жанр интервью и его особенности.

Теория: Характер и отличительные черты интервью. Принципы подготовки интервью, возможные темы для бесед.

Практика: Ролевая игра «Берем интервью»

Отчет и опрос как типы публикаций».

Теория: Сходство и отличия жанров отчета и опроса. Принципы отбора тем для опроса. Отличие опроса от репортажа.

Практика: Мозговой штурм «Ищем темы для молодежного опроса». Видеоопрос на улицах

Характеристика аналитических жанров. Их роль в журналистике».

Теория: Виды и особенности аналитических жанров. Обзор и его виды. Дайджест, рецензия, статья и корреспонденция: задачи каждого жанра.

Практика: Поиск аналитических материалов в периодической печати и определение их задач. Подготовка дайджеста по группам.

Жанр эссе. История и современность».

Теория: История и современность. Законы композиции эссе. Определение подходящих тем для эссе.

Практика: Знакомство с отрывками эссе В. Чивилихина «Память». Выбор темы для собственного эссе и ее обоснование

Знакомство с художественной публицистикой».

Теория: Особенности художественно-публицистических жанров. Взаимовлияние журналистики и писательского творчества. Сочетание вымысла и факта.

Практика: Обсуждение очерков из книги журналиста Т.А.Кудрявцевой «Фотография, которой не было»

Очерк и его особенности».

Теория: Качества очеркиста. Возможные пути построения очерка. Виды очерка (портретный, путевой, этнографический)

Практика: Создание возможных моделей очерка. План подготовки материала для очерка. Обсуждение очерков по материалам прессы.

Сатира и юмор в печати.

Теория: История русской сатирической журналистики (И. Крылов, Н. Новиков). Отличие сатиры от юмора. Виды сатирических жанров. Особенности памфлета, пародии, сатирического комментария, фельетона.

Практика: Знакомство с юмористическими материалами печати. Защита рефератов на темы «Анекдот и история его развития», «Сатира и юмор на страницах печати. История и современность.», «Юмористы прошлого и настоящего»

Редактирование.

Теория. Кто такой редактор. Что такое редактирование. Основные цели редактирования.

Погрешности против языка. Точность слова - лучшее украшение газетной публикации.

Практика. Анализ типичных ошибок, встречающихся на страницах газетных публикаций. Замена неудачных фраз, выражений на страницах

периодической печати более уместными для журналистики. Редактирование юнкорами публикаций друг друга. Обсуждение и оценка написанных материалов.

Оформление печатного издания

Теория. Формат и объем издания. Название и его оформление. Деление газетной полосы на колонки. Размещение заголовков. Выбор шрифтов. Средства выделения в тексте. Роль и функции фотоиллюстраций, рисунков.

Практика. Анализ периодических изданий. Подбор и оформление названий к отвлеченным текстам. Оформление заголовка статьи. Размещение материала в газете. Набор текста разным шрифтом (с выделением основной мысли). Подбор иллюстраций к статье. Оформление полученных результатов для газеты.

Раздел 3. Формы и принципы организации делового общения (всего – 11,5 ч., теория - 3,5 ч., практика - 8 ч.)

Дискуссия как форма делового общения. Теория: Разновидности споров и их особенности.

Мотивация вступления в спор.

Принципы спора и уловки в общении.

Знакомство с этическими нормами проведения диспута в оппонентном кругу.

Практика: Обсуждение возможных тем для молодежной дискуссии. Мозговой штурм. Работа по группам. «Легко ли быть молодым». Дискуссия

Пресс-конференция как форма делового общения

Теория: Назначение пресс-конференции. Порядок проведения. Мотивация выбора актуальной темы для пресс – конференции, обсуждение ролей участников (журналистов, представителей общественности, госучреждений). Подготовка вопросов, обсуждение их содержания и значимости в зависимости от предложенной темы. Личность на пресс-конференции.

Организация на пресс-конференции. Ведущий, его обязанности и права
Практика: Проведение пресс – конференции на заданную тему.

Задачи PR деятельности. Способы и приемы ее организации

Теория: Понятия «пропаганда» и «PR», их особенности и отличия. Определение целей «белого» и «черного» PR и их влияния на сознание людей.

Практика: Поиск образцов PR в прессе, комментарий с обсуждением.

Биография как жанр

Теория: Субъективная и объективная информация. Начало моей биографии. Я родился. Мои первые воспоминания. Моя семья. Мать и отец. Родословная

Практика: Письменный рассказ о себе. Публичное представление себя. Защита портфолио.

«Мои первые шаги в журналистике». Презентация о своей семье.

Раздел 4. Цифровые технологии в журналистской деятельности (всего – 49,5 ч., теория - 15,5 ч., практика - 34 ч.)

Обзор современных цифровых технологий.

Компьютер вчера и сегодня. Аналоговое и цифровое отображение информации. Цифровое фото и видео.

Подготовка и создание текста к публикации в редакторе «Word»

Практика. Форматирование и разметка текстового блока. Применение различных шрифтов. Вставка графических объектов в текст.

Двоичная система как основа работы компьютера. Что такое бит и байт. Килобайты, мегабайты, гигабайты. Представление текста, картинки в компьютере. Кодировочные таблицы. Пиксели, что это и чем характеризуются. Цвет – это тоже информация. Составляющие цвета. Цветовая палитра.

Фотогазета. Монтаж на компьютере и печать.

Особенности фотогазеты, как публикации.

Практика. Монтаж фотогазеты в редакторе «Word». Подготовка, вставка, редактирование и размещение фотографий на листе газеты. Вставка текста. Печать фотогазеты большого формата из составных листов.

Обзор программ для верстки.

Особенности различных программ верстки. Функциональность, сложность освоения

Операционная система «Windows XP».

Понятие об операционной системе. Основные характеристики и состав операционной

системы «Windows XP».

Практика. Настройки операционной системы. Основные приемы работы. Программы, входящие в состав системы. Их назначение. Навыки работы в них. Мышь и клавиатурные комбинации.

Обзор прикладных программ. Их назначение.

Наиболее распространенные задачи, решаемые с помощью компьютера. Понятие о прикладных программах, их назначение. Взаимосвязь и взаимодействие программ.

Практика. Знакомство с программами для решения различных программ. Программы для обслуживания, настройки и защиты компьютера.

Работа с файлами.

Программы – файловые менеджеры.

Практика. Копирование, перемещение и удаление файлов и папок. Создание новых папок. Свойства файлов и папок. Архивирование файлов. Причины и цели. Программы архиваторы. Самораспаковывающиеся архивы. Разбивка и склейка файла.

Пакет программ «Office-2003».

Состав пакета «Office-2003». Назначение отдельных программ. Взаимосвязь программ. Альтернативные пакеты и программы. Использование различных шрифтов.

Текстовый редактор «Word».

Назначение и возможности текстового редактора. Меню и кнопки управления. Панели инструментов.

Практика. Набор, правка и перемещение текста. Текстовый блок. Форматирование текста; шрифты, абзацы, колонки, таблицы, заголовки, интервалы. Документ, структура и вид документа. Вставка объектов в документ. Иллюстрации, работа с ними. Проверка орфографии. Подготовка к публикации.

Табличный редактор «Excel».

Назначение и возможности табличного редактора. Книга, лист, ячейка. Меню и кнопки управления. Панели инструментов. Функции рабочего листа.

Практика. Создание рабочей таблицы. Приемы работы. Автозаполнение ячеек.

Программа презентаций «PowerPoint».

Назначение и особенности. Меню и кнопки управления. Панели инструментов. Шаблоны оформления и содержания. Понятие слайда. Практика. Использование шаблонов оформления и содержания. Применение эффектов анимации. Использование звука в презентациях. Создание и использование ссылок. Демонстрация. Создание простых презентаций. Переходы и эффекты. Озвучивание презентаций.

Программа «Publisher». Простые публикации.

Назначение. Способы создания публикаций. Виды публикаций.

Практика. Использование мастера. Цветовые схемы. Вставка текста, рисунков, и фотографий. Создание многостраничных публикаций. Особенности, недостатки и преимущества программы «Publisher» по сравнению с другими программами верстки.

Практика. Использование мастеров и шаблонов при создании различных публикаций. Использование цветовых схем. Особенности создания и печати публикации большого формата в программе «Publisher». Особенности создания и печати многостраничных публикаций в программе «Publisher».

Программа верстки «Adobe PageMaker».

Назначение программы «Adobe PageMaker». Понятие фрейма, текстового блока.

Практика. Настройка форматов публикации. Вставка текста. Создание и вставка простых рисунков. Вставка фотографий. Особенности создания многостраничных публикаций. Предпечатная подготовка. Создание оглавлений. Печать публикации.

Печать публикаций. Принтеры, типы и особенности.

Подготовка документа к печати. Особенности печати цветных публикаций.

Практика. Настройка параметров печати. Двухсторонняя и многостраничная печать.

Получение и оцифровка информации с бумажных носителей. Сканеры и сканирование.

Различные типы сканеров, их особенности. Разрешающая способность. Цвет, глубина цвета. Выбор режимов сканирования. Слайд-модули и слайд-сканеры, их назначение.

Практика. Получение рисунков и фотографий со сканера в различных программах. Сканирование пленок и слайдов

Программа «Adobe PhotoShop». Общие сведения и особенности программы. Инструменты для обработки фотографий.

Практика. Исправление дефектов съемки. Регулирование яркости, контрастности, цветовых характеристик. Световая температура, ее значение при передаче цветов. Исправление цветового баланса. Ретушь и исправление мелких дефектов. Художественная обработка снимка. Фотомонтаж.

Распознавание текста.

Использование сканеров для оцифровки текстовой и комбинированной информации. Смысл и суть распознавания текста. Программы для распознавания текста.

Практика. Использование программы «FineReader» для распознавания текста. Настройка режима сканирования. Применение мастера. Распознавание документов с таблицами и рисунками. Передача результата в другие программы («Word», «Excel»).

Графика на компьютере.

Векторная и растровая графика. Типы графических файлов. Рисунок и фотография.

Практика. Создание простых рисунков, логотипов. Графические возможности программ пакета «Office-2003». Оформление публикации с использованием библиотек векторных изображений «Clipart». Редактирование векторных изображений. Использование фигурного текста «WordArt».

Современная фотография. От пленки к цифре.

Современные пленочные и цифровые фотоаппараты, основные характеристики. Преимущества и недостатки цифровых фотокамер. Параметры фотосъемки. Диафрагма, выдержка, светочувствительность, фокус, цветовая температура, баланс белого. Режимы фотосъемки. Освещенность объекта съемки, использование фотовспышки, других источников света. Особенности репортажной съемки, съемки спортивных мероприятий, портретной съемки.

Практика. Фотосъемка в различных условиях освещения. Применение фотовспышки. Жанровая съемка. Макросъемка. Особенности спортивной фотосъемки. Просмотр результатов.

Планируемые (ожидаемые) результаты освоения Программы

Планируемым результатом обучения является освоение как теоретических знаний, так и практических умений, и навыков, а также формирование у обучающихся ключевых компетенций – когнитивной, коммуникативной, информационной, социальной, креативной, ценностно- смысловой, личностного самосовершенствования.

В результате освоения Программы обучающиеся

будут знать:

- историю тележурналистики, её жанры и специфику;
- основные требования к профессии тележурналиста;
- основные законы, регламентирующие деятельность СМИ;
- принципы создания телесюжета, телекомментария, телепередачи;
- технологию разработки макета издания/ режиссерского сценария в соответствии с концепцией и техническими требованиями;
- особенности сбора и проверки информации;
- технологию интервьюирования;
- особенности работы с диктофоном, микрофоном;
- технологию фото- и видеосъемки;
- технологию звукозаписи;

– технологию монтажа;

будут уметь:

- находить, запрашивать и проверять информацию;
- создавать сюжет для программы новостей;
- рассчитывать хронометраж подготовленных к эфиру видеоматериалов;
- обрабатывать и монтировать звукозаписи;
- пользоваться компьютером, создавать, редактировать, сохранять текстовые и гипертекстовые документы, обрабатывать фотоизображения, создавать и редактировать презентации; пользоваться веб-браузерами; работать с файлами на внешних носителях;
- правильно обращаться с фотоаппаратурой и основными приспособлениями для фотосъемки;
- правильно обращаться с видеоаппаратурой, владеть начальными навыками работы телеоператора, видеомонтажёра, редактора телепередачи;
- монтировать информационные программы;
- проводить интервью, тактично общаться с людьми, не переступая этических норм.

Раздел 2. «Комплекс организационно-педагогических условий»

1. Условия реализации программы

Реализация содержания программы осуществляется посредством информационно-познавательных, практически-прикладных и компьютерных технологий.

Основными формами занятий являются беседы, лекции, деловые игры, практические занятия, выставки, диспуты, дискуссии пресс–конференции, встречи с интересными людьми, непосредственное издание газеты и творческие конкурсы.

Этим обусловлен практикоориентированный характер программы.

Форма организации деятельности учащихся на занятии: групповая, фронтальная, самостоятельная индивидуальная

2. Учебно-методическое обеспечение программы

При реализации программы используются следующие педагогические технологии:

- лично ориентированное обучение,
- дифференцированное обучение,
- игровые технологии,
- системно-деятельностный подход в организации обучения школьников.

Также могут быть использованы дистанционные образовательные технологии.

Программа построена на принципах дидактики:

- принцип развивающего и воспитывающего характера обучения;
- принцип систематичности и последовательности в практическом овладении основами театральной культуры;

- принцип движения от простого к сложному, постепенное усложнение теоретического и практического материала;
- принцип наглядности, привлечение чувственного восприятия, наблюдения, показа;
- принцип опоры на возрастные и индивидуальные особенности школьников.

Эти важнейшие педагогические принципы позволяют вносить коррективы в программу согласно интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка в его творческом развитии. При освоении программы используются следующие методы обучения:

- наглядные (показ, просмотр видеоматериалов);
- словесные (рассказы, беседы, работа с текстами, анализ и обсуждение);
- практические (репетиции, экскурсии, посещение театров и концертных залов).

3.Формы контроля и оценочные материалы

Виды контроля

Результативность освоения программного материала отслеживается систематически в течение года с учетом уровня знаний и умений учащихся на начальном этапе обучения. С этой целью используются разнообразные виды контроля:

-*входной контроль* проводится в начале учебного года для определения уровня знаний и умений учащихся на начало обучения по Программе;

-*текущий контроль* ведется на каждом занятии в форме педагогического наблюдения за правильностью выполнения практической работы; успешность освоения материала проверяется в конце каждого занятия путем итогового обсуждения, анализа выполненных работ сначала детьми, затем педагогом;

-*промежуточный контроль* проводится по итогам изучения каждого раздела Программы в форме выполнения творческого задания;

-*итоговый контроль* проводится в конце учебного года в форме конкурса телевизионных роликов; позволяет выявить изменения образовательного уровня учащегося, воспитательной и развивающей составляющей обучения.

Формы контроля

- выполнение творческого задания;
- опрос;
- выполнение практической работы;
- конкурс.

Уровни развития обучающихся по итогам освоения Программы

Уровни развития обучающегося	Уровень полученных теоретических знаний	Умение обучающегося работать над проектом
Высокий	Обучающийся легко ориентируется в теоретическом материале, знает базовые термины, понятия. В доступной форме может объяснить тот или иной раздел изучаемого направления	Легко контактирует с участниками команды, обсуждает идеи, вносит коррективы в работу, уточняет действия. Активно выполняет задания, проявляет инициативу. В итоге работа получается качественной
Средний	Обучающийся хорошо понимает материал, иногда испытывает трудности в объяснении понятий блока. Для выполнения заданий пользуется дополнительной информацией	Во время командной работы принимает участие в обсуждении, иногда высказывает свои идеи, предложения, коррективы. С небольшой инициативой выполняет полученные задания. В итоге работы необходимо исправлять ошибки, недочеты
Низкий	Очень трудно ориентируется в теории. Ответы на поставленные вопросы даются с трудом, опираясь на вспомогательный материал	Во время командной работы принимает пассивное участие, свои идеи не вносит. Выполняет полученные задания без инициативы. В итоге работу необходимо исправлять и переделывать

Выявление результатов развития и воспитания

Способом проверки результатов развития и воспитания являются систематические педагогические наблюдения за обучающимися и собеседования. Это позволяет определить степень самостоятельности обучающихся и их интереса к занятиям, уровень гражданской ответственности, социальной активности, культуры и мастерства; анализ и изучение результатов продуктивной деятельности и др.

Личностные достижения обучающихся можно рассматривать как осознанное позитивно-значимое изменение в мотивационной, когнитивной и эмоционально-волевой сферах, обретаемые в ходе успешного освоения избранного вида деятельности.

Организационно-педагогические условия реализации программы

При реализации программы в учебном процессе используются

методические пособия, дидактические материалы, журналы и книги, материалы на электронных носителях.

Занятия построены на принципах обучения:

- развивающего и воспитывающего характера,
- доступности,
- наглядности,
- целенаправленности,
- индивидуальности,
- результативности.

В работе используются методы обучения:

- словесный (беседа, рассказ, лекция, сообщение);
- наглядный (использование мультимедийных устройств, личный показ педагога, подборки фоторабот, книги, журналы, альбомы и т.д.);
- практический (практические занятия в объединении);
- самостоятельной работы (самостоятельная съемка дома, в студии, выполнение домашних заданий и т.д.).

Усвоение материала контролируется при помощи опроса, тестирования, выполнения практических и творческих заданий.

Итоговое (заключительное) занятие объединения проводится в форме творческого конкурса.

Материально-технические условия реализации программы

Продуктивность работы во многом зависит от качества материально-технического оснащения процесса. Программа реализуется в аудитории образовательной организации с применением технических средств обучения, таких как:

- видеочамера (модельный ряд Sony HXR-NX80) и совместимая карта памяти на 64 ГБ;
- комплект радиомикрофонов (модельный ряд Sony UWP-D12);
- микрофон петличный;
- накамерный свет (осветитель) и аккумулятор для него;
- комплект постоянного света;
- компьютер (ноутбук) с поддержкой программ для профессионального видеомонтажа и обработки фотографий;
- мобильный телефон или планшет (Android или iOS);
- зеркальный фотоаппарат с функцией видеозаписи и возможностью подключения микрофона (модельный ряд Canon 750D, объектив 18-135IS STM) и совместимая карта памяти на 32 ГБ;
- штатив профессиональный для видеочамеры;
- студийный комплект для записи звука;
- МФУ с системой цветной непрерывной печати; комплект цветных и черных чернил.

Список литературы

1. Амзин А.А., Гатов В., Галустян А.А. Как новые медиа изменили журналистику. 2012-2016. /Под ред. С. Балмаевой - М.: Кабинетный ученый, 2016.
2. Богатов В.Н. Новости на TV. Практическое пособие. - М.: Грифон, 2017.
3. Бонд С. Обычные сюжеты, отличные фотографии: как превратить тривиальный сюжет в потрясающий снимок. - М.: Хорошая книга, 2012.
4. Гаврилов К.В. Как делать сюжет новостей. - М.: Пальмира, 2017.
5. Гостомыслов А.П. Детская журналистика: хозрасчетная газета и журнал в школе. Учеб. пособие. - СПб: Изд-во Михайлова В.А., 2006.
6. Дмитриев М. 1858 - 1948. Начало репортажной фотографии. - М.: Арт-Родник, 2012.
7. Ермилов А.Е. Скажите почему... Практика телеинтервью и телерепортажа. - М.: Алгоритм, 2017.
8. Журин А.А. Интегрированное медиаобразование в средней школе. - М.: Бином. Лаборатория знаний, 2012.
9. Ковалев-Случевский К. Тележурналистика XXI века. Настольная книга для познания современного ТВ. - М.: Грифон, 2012.
10. Колесниченко А.В. Настольная книга журналиста. Учебное пособие. М.: Аспект Пресс, 2017.
11. Короповская В., Орешко М., Семенова О., Ястребцева Е. Интернет-технологии в помощь ответственному отношению к делу в современной журналистике. Дистанционный курс. /Под ред. Е. Ястребцевой. - М.: Лига юных журналистов, 2016.
12. Короповская В., Кубрак Н., Орешко М., Ястребцева Е. Мобильные приложения в современной журналистике (на примере темы «Герои в современной жизни»). Дистанционный курс. /Под ред. Е. Ястребцевой - М.: Лига юных журналистов, 2016.
13. Кульчицкая Д.Ю., Галустян А.А. Лонгриды в онлайн-СМИ. - М.: Аспект Пресс, 2016.
14. Максимов А.М. Журналист ТВ? Это просто. - СПб: ИД Питер, 2017.
15. Муратов С.А. Заповедник. Архитектоника передачи. Курс телевизионных лекций. - М.: Икар, 2014.
16. Найтингейл Д. Экспозиция. Современные приемы креативной цифровой фотографии. /Пер. с англ. Т. Новиковой. - М.: Эксмо, 2011.
17. Познин В.Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика. Учебник и практикум. - М.: Юрайт, 2017.
18. Потупчик К. «Запрещенный» Telegram. Путеводитель по самому скандальному интернет-мессенджеру - М.: Водолей, 2019.
19. Правовые и этические нормы в журналистике. /Сост. Е.П. Прохоров. М.: Аспект Пресс, 2012.
20. Резников Ф.А. Видеомонтаж на персональном компьютере. - М.: ТРИУМФ, 2006.

21. Рихтер А.Г. Правовые основы интернет-журналистики. Учебник. - М.: Икар, 2014.
22. Розенталь А. Создание кино и видеофильмов, как увлекательный бизнес. - М.: ТРИУМФ, 2000.
23. Розов Г. Как снимать. Что может ваша камера. - М.: Астрель, 2012.
24. Самарцев О.Р. Творческая деятельность журналиста. /Под ред. Я.Н. Засурского - М.: Академический проект, 2014.
25. Телевизионная журналистика. Учебное пособие для студентов вузов. М.: Аспект Пресс, 2019.
26. Шпаковский В.О., Егорова Е.С., Розенберг Н.В. Интернет-журналистика и интернет-реклама. Учебное пособие. - М.: Инфра-Инженерия, 2018.
27. Ядловский А.Н. Цифровая фотография. Полный курс. - М.: АСТ, 2005.
- Электронные образовательные ресурсы**
1. Основы журналистики: [Электронный ресурс] // LIVEJOURNAL. URL: <https://busylancer.livejournal.com/25877.html> (Дата обращения: 23.01.2020).
2. Как создать текст для телевизионного сюжета: [Электронный ресурс] // МАСТ. URL: <http://iast.pro/materials/kak-sozdat-tekst-dlya-televizionnogo-syuzheta/> (Дата обращения: 23.01.2020).
3. Новостной сюжет (телевидение): [Электронный ресурс] // Школа журналистики. Медиаграмотным может стать каждый. URL: <https://xn--7sbafuabraerjymxvsmn8f.xn--p1ai/novostnoj-syuzhet-televidenie/> (Дата обращения: 23.01.2020).
4. Словарь терминов журналиста: [Электронный ресурс] // ЖУРДОМ. URL: <https://jourdom.ru/news/8934> (Дата обращения: 23.01.2020).
5. Князев А.А. Энциклопедический словарь СМИ: [Электронный ресурс] //NAROD.RU. URL: <http://www.eartist.narod.ru/text16/069.htm> (Дата обращения: 23.01.2020).

Календарный учебный график

Группа 1 4,5 недельных часа, 144 часа в год

Количество учебных недель – 32 учебные недели.

Период обучения: с 01 октября 2023 года по 31 мая 2024 года

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Форма занятия	Форма аттестации/контроля	Дата по плану	Дата по факту
Основы журналистики						
1	Введение в журналистику. История СМИ. Информационное пространство СПб. Беседа по технике безопасности	2	Беседа, инструктаж	Наблюдение	04.10.	
2	Журналистика и интернет. Понятие мультимедийности	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Наблюдение	06.10	
3	Школьный медиацентр. Цели и задачи школьного медиацентра	2	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Наблюдение	11.10	
4	Новость и факт как основа публицистики	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Наблюдение	13.10	
Художественно-публицистические жанры печати						
5	Характеристика информационных жанров периодической печати	2	Лекция	Оценка работ педагогом и детьми.	18.10	
6	Заметка и ее особенности	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	20.10	
7	Методы сбора информации	2	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	25.10	
8	Информация в	2,5	Теоретические	Оценка работ	27.10	

	Интернете.		сведения с последующей практической работой.	педагогом и детьми.		
9	Как написать лучший пост и статью блогером	2	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	01.11	
10	Стенгазета как вид школьной прессы	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	03.11	
11	Язык газеты	2	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	08.11	
12	Оформление газеты	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми. Выпуск газеты. Самооценка, анализ качества работ в номере.	10.11	
13	Планирование творческого процесса	2	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	15.11	
14	Жанр репортажа и его особенности	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	17.11	
15	Правила активного слушания	2	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	22.11	
16	Искусство общения (практика); репортеры прошлого и настоящего	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	24.11	
17	Репортеры прошлого и настоящего	2	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	29.11	

18	Журналистская этика и желтая пресса	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	01.12	
19	Жанр интервью и его особенности	2	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	06.12	
20	Знакомство с художественной публицистикой	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	08.12	
21	Очерк и его особенности	2	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	13.12	
22	Очерк и его особенности	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	15.12	
23	Сатира и юмор в печати	2	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	20.12	
24	Редактирование	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	22.12	
25	Оформление печатного издания	2	Практическая работа.	Оценка работ педагогом и детьми. Выпуск газеты. Самооценка, анализ качества работ в номере.	27.12	
26	Газетный номер как система материалов.	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	29.12	
27	Пресс-релиз	2	Теоретические сведения с последующей практической	Оценка работ педагогом и детьми.	03.01	

			работой.			
28	Выпуск пресс – релиза. Его задачи	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	05.01	
29	Аналитический пост-релиз и его задачи.	2	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	10.01	
30	Выпуск пост-релиза	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	12.01	
31	Способы объединения материалов в газете	2	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	17.01	
32	Биография как жанр	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	19.01	
33	Направленность газеты.	2	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	24.01	
34	Текущий номер	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми. Выпуск газеты. Самооценка, анализ качества работ в номере.	26.01	
35	Лицо газеты. Логотип. Девиз.	2	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	31.01	
36	Идейное содержание, миссия газеты..	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	2.02	
37	Тип и графическая	2	Теоретические	Оценка работ	7.02	

	индивидуальность газеты. Название		сведения с последующей практической работой.	педагогом и детьми.		
Формы и принципы организации делового общения						
38	Газетный язык и газетные штампы	2	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми. Выпуск газеты. Самооценка, анализ качества работ в номере.	9.02	
39	Психологические аспекты делового общения	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	14.02	
40	Дискуссия как форма делового общения.	2	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	16.02	
41	Проведение дискуссии	2,5	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	21.02	
42	Задачи PR деятельности. Способы и приемы ее организации	2	Теоретические сведения с последующей практической работой.	Оценка работ педагогом и детьми.	28.02	
Цифровые технологии в журналистской деятельности						
43	Обзор современных цифровых технологий. Исторический экскурс	2	Теоретические сведения	Оценка работ педагогом и детьми.	1.03	
44	Подготовка и создание текста к публикации в редакторе «Word»	2,5	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми.	6.03	
45	Фотогазета. Монтаж на компьютере и печать	2	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными	Оценка работ педагогом и детьми. Выпуск газеты. Самооценка,	13.03	

			программами	анализ качества работ в номере.		
46	Обзор программ для верстки	2,5	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми.	15.03	
47	Операционная система «Windows XP»	2	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми.	20.03	
48	Обзор прикладных программ. Их назначение	2,5	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми.	22.03	
49	Работа с файлами.	2	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми.	27.03	
50	Пакет программ Office	2,5	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми.	29.03	
51	Текстовый редактор «Word»	2	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми.	3.04	
52	Табличный редактор «Excel»	2,5	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми.	5.04	
53	Программа презентаций «PowerPoint». Создание презентаций.	2	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми.	10.04	
54	Программа	2,5	Теоретический блок.	Оценка работ	12.04	

	«Publisher» Простые публикации		Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	педагогом и детьми.		
55	Программа верстки «Adobe PageMaker»	2	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми.	17.04	
56	Печать публикаций. Принтеры, типы и особенности	2,5	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми. Выпуск газеты. Самооценка, анализ качества работ в номере.	19.04	
57	Получение и оцифровка информации с бумажных носителей. Сканеры и сканирование	2	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми.	24.04	
58	Программа «Adobe PhotoShop»	2,5	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми.	26.04	
59	Распознавание текста	2	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми.	3.05	
60	Графика на компьютере	2,5	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми.	8.05	
61	Современная фотография. От пленки к цифре	2	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми.	10.05	
62	Обработка и печать фотографий. Цифровая	2,5	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными	Оценка работ педагогом и детьми.	15.05	

	фотография		ресурсами, компьютерными программами			
63	Репортажная фотосъемка. Слайдфильм как разновидность фоторепортажа	2	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми.	17.05	
64	Программы для монтажа слайдфильмов	2,5	Теоретический блок. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, компьютерными программами	Оценка работ педагогом и детьми.	22.05	